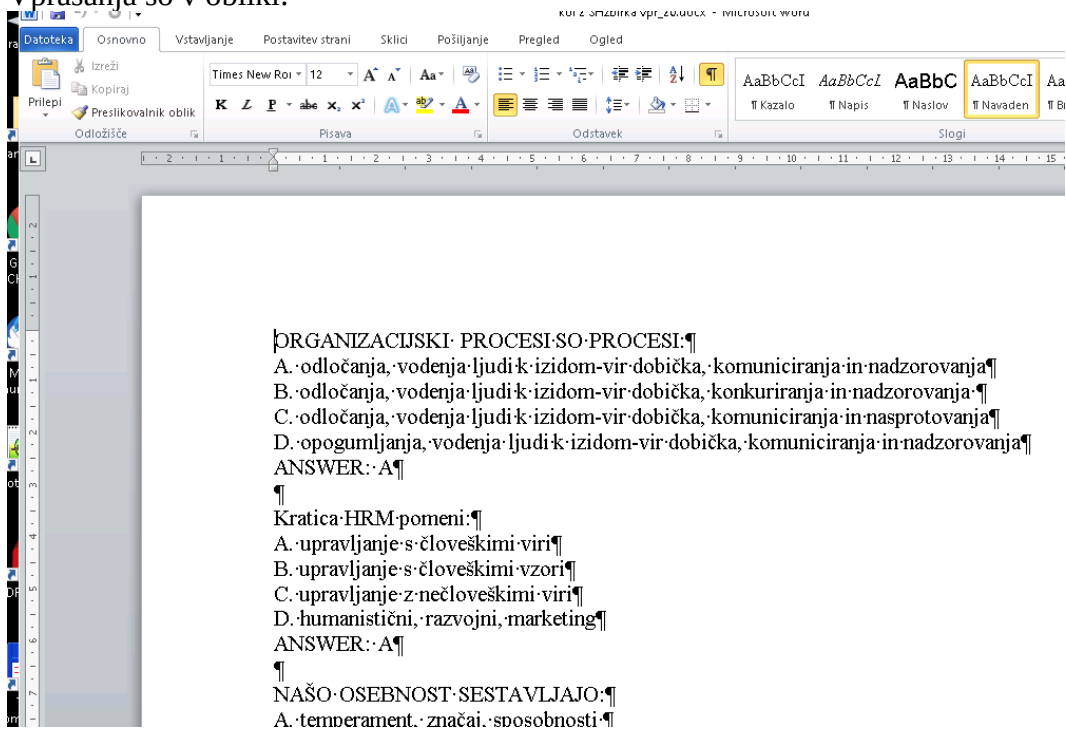
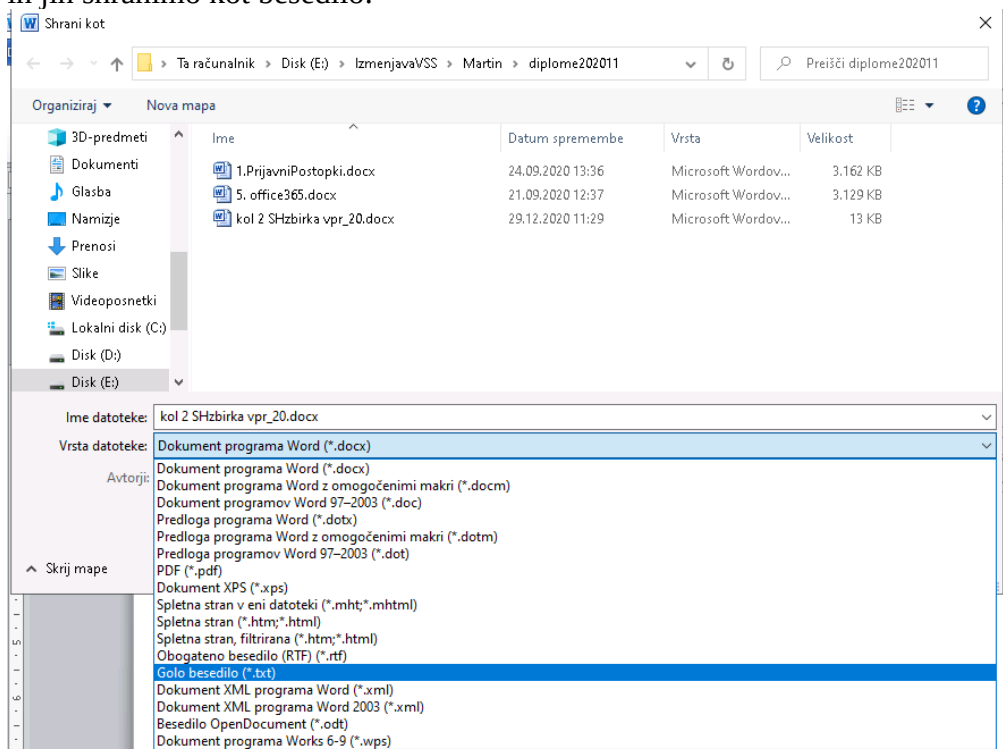


Priprava vprašanj za uvoz v kviz

Vprašanja so v obliki:

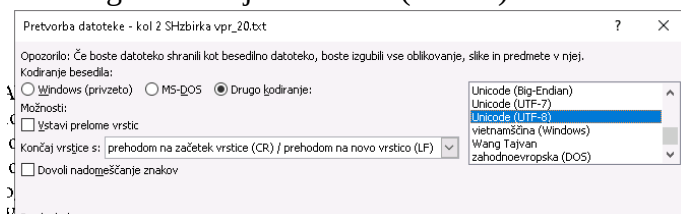


in jih shranimo kot besedilo:



NASO OSEBNOST SESTAVLJAJO:

kot Drugo kodiranje: Unicode (UTF-8)









Nato v brskalniku odpremo naš predmet, ter v skrbništvu kliknemo na Zbirka vprašanj in Kategorije, ter dodamo kategorijo:

▼ Dodaj kategorijo

Nadrejena kategorija ? Privzeto

Ime ! 2. kolokvij

Informacije o kategoriji

odstavek **B** *I*      

Pot: p

ID številka ?

Dodaj kategorijo

Sedaj kliknemo na Uvozi, obkljukalo Format Iken, izberemo kategorijo ter datoteko in kliknemo Uvozi:

▼ Skrči vse

▼ Format datoteke

- !
- Blackboard ?
 - Examview ?
 - Format Aiken ?
 - Format GIFT ?
 - Format manjkajoče besede ?
 - Format Moodle XML ?
 - Format WebCT ?
 - Ugnезdeni odgovori (Cloze) ?

▼ Splošno

Uvozi kategorijo ? 2. kolokvij

Odpri kategorijo iz datoteke Odpri kontekst iz datoteke

Uredi ocene, da se bodo ujemale ? Napaka, če ocena ni navedena

Ustavi ob napaki ? Da

▼ Uvozi vprašanja iz datoteke

Uvozi ! Izberi datoteko ...

kol 2 SHZbirka vpr_20.txt

Uvozi

V kolikor je vse v redu, dobimo spisek naših vprašanj in kliknemo na Nadaljuj.

Sedaj lahko še urejamo vprašanja in jih iz enega odgovora spremenimo v več odgovorov.

V naslednjem koraku pa preko Dodaj dejavnost ali vir dodamo kviz in vanj vnesemo podatke o izvedbi kviza in na koncu še vprašanja. Kasneje lahko urejamo po kliku na kviz in v Skrbništvo -> Skrbništvo kviza -> Uredi kviz oz ocenjujemo -> Rezultati, ...