



PROGRAM DELA FINANČNI NAČRT KADROVSKI NAČRT 2021-R1

Št. dokumenta: 398/2021-1

Sprejeto na 27. redni seji Sveta zavoda ŠC Ptuj dne: 8. 4. 2021

Kazalo vsebine:

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	3
2	PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA.....	3
2.1	<i>OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA</i>	<i>3</i>
2.2	<i>OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE.....</i>	<i>5</i>
2.2.1	Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:	5
2.2.2	Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:	5
2.2.3	Povezovanje z okoljem	6
2.3	<i>PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI</i>	<i>8</i>
2.3.1	Biotehniška šola.....	8
2.3.2	Ekonomska šola	8
2.3.3	Elektro in računalniška šola	9
2.3.4	Strojna šola	9
2.3.5	Višja strokovna šola	9
2.3.6	MIC-medpodjetniški izobraževalni center	11
2.4	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA</i>	<i>11</i>
2.5	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA.....</i>	<i>11</i>
2.5.1	Kakovost	12
2.5.2	Projekti	13
2.6	<i>DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA</i>	<i>13</i>
2.7	<i>RAZVOJNE NALOGE ZAVODA.....</i>	<i>13</i>
3	CILJI ZAVODA	13
3.1	<i>BIOTEHNIŠKA ŠOLA</i>	<i>15</i>
3.2	<i>EKONOMSKA ŠOLA</i>	<i>19</i>
3.3	<i>ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA.....</i>	<i>22</i>
3.4	<i>STROJNA ŠOLA</i>	<i>22</i>
3.5	<i>VIŠJA STROKOVNA ŠOLA</i>	<i>29</i>
4	NAČRTOVANJE VIROV	39
4.1	<i>KADROVSKI NAČRT</i>	<i>39</i>
4.2	<i>NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO</i>	<i>40</i>
4.3	<i>NAČRT OSTALIH VIROV.....</i>	<i>40</i>
5	FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV.....	40
5.1	<i>SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2020.....</i>	<i>41</i>
5.1.1	Prihodki zavoda	41
5.1.2	Odhodki zavoda	43
5.2	<i>POSLOVNI IZID</i>	<i>48</i>

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Vizija: Mednarodno prepoznana in priznana regijska izobraževalna institucija

Poslanstvo šolskega centra je da:

- pomaga udeležencu izobraževanja uresničiti njegov cilj,
- zna pritegniti strokovno usposobljen učiteljski in predavateljski kader,
- ponuja izobraževalne programe, prilagojene potrebam okolja,
- učinkovito povezuje teoretična spoznanja z delovno prakso in izkušnjami,
- razvija partnerski odnos s sfero dela.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 OPIS ORGANIZIRANOSTI ZAVODA

Šolski center Ptuj

Volkmerjeva cesta 19

2250 Ptuj

Pravno organizacijska oblika

Javni zavod

☎ +386 2 7871 700

📠 + 386 2 7871 711

www.scptuj.si

IDDV SI23369809

TRR 0110 0603 0704 209, Banka Slovenije

MŠ 5064678000

Vodstvo:

Mag. Oton Mlakar, direktor

Mag. Gabrijela Plateis, v.d. ravnateljica Biotehniške šole

Mag. Darja Harb, ravnateljica Ekonomske šole

Rajko Fajt, ravnatelj Elektro in računalniške šole

Anja Jesenek Grašič, ravnateljica Strojne šole

Robert Harb, ravnatelj Višje strokovne šole

Dejavnosti:

- P/85.310 - srednješolsko splošno izobraževanje,
- P/85.320 - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- P/85.421 - višješolsko izobraževanje in
- R/91.011 - dejavnost knjižnic.

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti po izobraževalnih in študijskih programih, ki jih v izvajanje določi minister, pristojen za šolstvo.

Zavod opravlja dejavnost pretežno na sedežu zavoda in na lokacijah posameznih organizacijskih enot, lahko pa posamezne izobraževalne in študijske programe oziroma druge dejavnosti izvaja na drugih lokacijah tudi v sodelovanju z drugimi šolami, delodajalci in drugimi poslovnimi partnerji v Republiki Sloveniji ali tujini.

Zavod opravlja naloge s področja praktičnega usposabljanja dijakov, študentov ter udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, izvaja pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oziroma poslovodske izpite, naloge priprave in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, omogoča opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposablja zaposlene za uvajanje tehnoloških sprememb v delovnih procesih, razvijanje novih tehnologij, inovacij in raziskav ter opravlja druge storitve oziroma dejavnosti, skladno s sklepom Vlade R Slovenije.

Javni zavod skladno s Sklepom o ustanovitvi vodi direktor zavoda skupaj s kolegijem ravnateljev šol. Kolegij ravnateljev sprejme strateške usmeritve delovanja zavoda in posamezne šole zavoda, ravnatelj šole pa je odgovoren za uresničevanje ciljev izobraževalnega procesa, vodenje pedagoškega kolektiva in upravljanje z zaupanimi sredstvi šole.

Organi zavoda	Organi srednjih šol
<ul style="list-style-type: none"> • svet zavoda, • direktor zavoda in • kolegij. 	<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • pomočnik ravnatelja, • učiteljski zbor, • oddelčni učiteljski zbor, • programski učiteljski zbor, • razrednik, • strokovni aktivni učiteljev oziroma vzgojiteljev, • komisija za kakovost, • pritožbena komisija in • svet staršev.
Organi Višje strokovne šole	Organi MIC-a:
<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj, • strateški svet, • predavateljski zbor, • strokovni aktivni, • študijska komisija in • komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. 	<ul style="list-style-type: none"> • poslovni odbor MIC-a, • vodja MIC-a in • strokovni aktivni.

2.2 OPIS OKOLJA, V KATEREM ZAVOD DELUJE

Šolski center Ptuj je s programi, ki jih izvaja, močno udeležen pri soustvarjanju kadrov na območju severovzhodne Slovenije in predvsem Spodnjega Podravja. Zavod je bil v preteklem obdobju pomemben sooblikovalec razvojnih programov v slovenskem izobraževalnem prostoru. Med drugim je bil nosilec prenove poklicnih in strokovnih programov, ki jih izvaja zavod na nivoju srednjega in višjega šolstva.

2.2.1 Najpomembnejše oblike sodelovanja na območju Slovenije so:

- sodelovanje z MIZŠ, MKGP
- članstvo v Skupnosti srednjih šol RS
- članstvo v Aktivu srednješolskih ravnateljev Podravja,
- članstvo v Zvezi srednjih šol RS,
- članstvo v Državni maturitetni komisiji za poklicno maturo,
- članstvo v Skupnosti višjih šol Slovenije,
- aktivno sodelovanje s Centrom za poklicno izobraževanje RS,
- aktivno sodelovanje z Zavodom za šolstvo in šport RS,
- razvoj partnerstva s svetovalnimi službami osnovnih šol in promocijske dejavnosti,
- organizacija in izvedba dneva prometne varnosti,
- sodelovanje z Ministrstvom za obrambo RS,
- sodelovanje s podjetji v regiji,
- sodelovanje na promocijskih dogodkih in prireditvah,
- sodelovanje z drugimi srednjimi in višjimi šolami v Sloveniji pri izvedbi pedagoškega procesa.

2.2.2 Možnosti razvoja in druge oblike sodelovanja so:

Razvojne aktivnosti ter vlaganja v prostor in opremo bodo v prihodnosti omogočili:

- ohranitev relativnega deleža obsega vpisa mladine v izobraževalne programe;
- posodabljanje programske ponudbe za izobraževanje mladine in odraslih;
- povečanje deleža izobraževanja in funkcionalnega usposabljanja odraslih;
- intenziviranje partnerstva z lokalnim gospodarstvom, MO Ptuj in širšo lokalno skupnost za postavitev strateških izobraževalnih smernic v naslednjem desetletju;
- ponudbo okolju dodatna specialistična strokovna izobraževanja odraslih;
- razvijati programsko ponudbo terciarnega izobraževanja;
- krepiti projektno delo;

Ob uresničevanju omenjenih ciljev bomo nadaljevali:

- z aktivnostmi ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti po modelu Evropskega okvirja za kakovost in smernicah Strokovnega sveta S R Slovenije;
- s povezovanjem s sorodnimi institucijami v R Sloveniji za skupne razvojne projekte (*konzorcij šolski centrov, konzorcij biotehniških centrov*);
- skupaj z gospodarstvom nadaljevali z umeščanjem izobraževalnega središča in uveljavljanje načela vseživljenjskega učenja;
- skupaj z osnovnimi šolami izvajali promocijo izobraževanja in skupno poklicno usmerjanje;
- z aktivnim mednarodnim sodelovanjem in izmenjavo zaposlenih in šolajočih;
- s širitvijo mednarodnega sodelovanja in izmenjavo mentorjev, dijakov in študentov,
- z aktivnostmi energetske sanacije.

V šolskem letu 2020/21 nadaljujemo z naslednjimi pomembnejšimi aktivnostmi:

- ***spremljava finančnih kazalcev in odločanje na osnovi indikatorjev***
Pogodbeno financiranje na osnovi povprečne cene na udeleženca izobraževanja kaže svoje slabosti in prednosti, saj šola lahko na eni strani avtonomno in še vedno v skladu z zakonom razporeja in usmerja sredstva v razvojne prioritete. Žal pa na drugi strani šole, ki imajo visoko izobražen, z nazivi potrjen kader v zrelih letih, po kriterijih financiranja, ne more zagotoviti dovolj sredstev za nemoteno delovanje. Tudi v letu 2020/21 tako pričakujemo pogajanja za dofinanciranje naših izobraževalnih programov, poiskati pa bomo morali tudi dodatne vire financiranja in seveda zelo racionalno porabljati obstoječa sredstva, v skladu s sanacijskim programom;
MIZŠ smo opozorili, da vedno več srednjih šol v Sloveniji ima težave s financiranjem, tako da bo potrebno na tem področju narediti določene spremembe.
- ***samoevalvacija kot model ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti***
Po Zakonu o poklicnem in strokovnem izobraževanju so šole dolžne zagotavljati kakovost vzgojno izobraževalnega dela po načelih celovitega sistema vodenja kakovosti ter imenovati komisijo za kakovost. Šola mora tudi vsako leto objaviti poročilo komisije za kakovost. Po zakonu je pristojen Strokovni svet dolžan sprejeti nacionalne indikatorje spremljave in hkrati opredeliti nabor indikatorjev, ki bodo element spremljave na nacionalnem nivoju.
- ***sistem notranjega informiranja zaposlenih***
Kot v letu 2020/21, bo predvsem informiranje delavcev s strani direktorja potekalo preko periodičnih informacij, ki bodo poslana vsem zaposlenim.
- ***večanje prepoznavnosti ŠC Ptuj v okolju***
Tudi v šolskem letu 2020/21 nadaljujemo s promoviranjem ŠC Ptuj v ožjem in širšem okolju. Cilj aktivnosti je prebivalce informirati o naših aktivnostih, jih informirati o kakovosti našega dela ter jim sporočiti o možnostih izobraževanja in usposabljanja, v naših prostorih.
- ***sodelovanje z gospodarstvom***
v vsakem šolskem letu lahko v vseh programih izvajamo prenovljene dele programov, ki so prilagojeni potrebam gospodarstva in to v okviru odprtega kurikula. Z delodajalci, ki bodo prevzemali dijake na obvezno praktično usposabljanje, sklepamo pogodbe, hkrati pa izvajamo stalno usposabljanje mentorjev v gospodarstvu in jim nudimo pomoč pri verificiranju učnih mest.

2.2.3 Povezovanje z okoljem

Kot izobraževalna institucija vzpostavljamo dobre odnose in sodelovanje s podjetji in drugimi socialnimi partnerji v okolju, s ciljem skupnega izvajanja poklicnega in strokovnega izobraževanja, usposabljanja odraslih ter nudenje kvalitetnega usposabljanja mladine v realnem okolju. V okviru MIC-a in HNT-Hiše naprednih tehnologij, ki sta rezultat partnerstva med našo institucijo in podjetji, si prizadevamo vzpostaviti sodelovanje, ki postopno uresničuje zastavljene cilje sodelovanja.

Z vse hitrejšim razvojem tehnologij se pojavljajo potrebe po visoko izobraženem kadru, ki bo sposoben upravljati s sodobnimi napravami in postroji. Na ŠC Ptuj se tega še kako dobro zavedamo, zato se čutimo odgovorni, da našim dijakom in študentom omogočimo kvaliteten izobraževalni proces, preko katerega pridobijo znanja in kompetence, ki jih od njih pričakujejo delodajalci. V naravoslovno usmerjenih poklicih je pridobivanje znanja odvisno

predvsem od možnosti praktične uporabe usvojenih teoretičnih znanj, kar pa je v veliki meri odvisno od opremljenosti laboratorijev. Z lastnimi viri in s sredstvi, pridobljenimi preko projektov, ter donacijami podjetij nam uspeva v veliki meri zagotavljati kvalitetne pogoje za uspešno delo.

V tekočem šolskem letu 2020/21 nadaljujemo z izvajanjem pridobljenih projektov, hkrati pa bomo kandidirali na nove priložnosti, s katerimi bomo zagotavljali socialno varnost zaposlenim preko razvojnih priložnosti zavoda. Med prioriteta, ki jih želimo uresničiti so:

- umestiti in evalvirati izvajanje programov z individualno učno pogodbo (vajeništvo);
- evalvirati učinke sistema financiranja (*notranja organizacija spremljanja denarnega toka, iskanje optimalnih rešitev, razvojno usmerjanje ostanka dohodka*);
- trajno izvajati samoevalvacijo kot model kakovosti v šoli;
- skupaj z Zavodom RS za zaposlovanje pripraviti in izvesti kratke oblike funkcionalnega usposabljanja in izobraževanja brezposelnih oseb;
- nadaljevati v že sprejetih mednarodnih projektih.

Omenjene aktivnosti nudijo veliko razvojnih priložnosti zaposlenih in zavoda, zato smo prepričani, da bomo z energijo, ki jo imamo, v naslednjih šolskih letih ta izziv tudi uresničili.

Omeniti velja projekt Erasmus+. Zaposleni, ki se na ŠC Ptuj ukvarjajo s projektom mobilnosti dijakov in učiteljev Erasmus+ bodo v šolskem letu 2020/21 svoje delo prilagodili razmeram, ki so nastale zaradi koronavirusa COVID19. Aktivnosti bodo potekale v okviru projekta Erasmus+ 2018-20, ki smo ga podaljšali do maja 2022 in v okviru novega projekta Erasmus+ 2020 - 2022 (veljavnost od 31. 12. 2020). V 2021 načrtujemo naslednje aktivnosti:

- pisanje prijavnice za mobilnost šolskega osebja KA101 (februar 2021)
- izvajanje »EVRODELAVNIC« za dijake, ki bi se želeli prijaviti na mobilnost (izdelava europa in CVja, spoznavanje držav EU)
- sodelovanje v virtualnih "mobilnostih" dijakov s partnerskimi šolami
- promocija mobilnosti na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni (šolske oglasne deske, lokalni in nacionalni mediji, spletne strani ŠC, socialna omrežja - FB, Instagram, eTwinning))
- takoj ko bo mogoče, bomo začeli izvajati mobilnosti dijakov in učiteljev.

Za uresničitve navedenih nalog v ŠC Ptuj prednostno izvajamo naslednje aktivnosti:

- partnersko sodelovanje z lokalnim gospodarstvom, MO Ptuj in vsemi občinami v regiji za določitev in uresničitve strateških izobraževalnih smernic za naslednje desetletje,
- krepitev izobraževanja odraslih in spodbujanje vseživljenjskega učenja,
- dvig ravni kompetitivnosti prebivalstva v okolju, v katerem deluje zavod,
- širjenje programske ponudbe (na vseh stopnjah izobraževanja) z umestitvijo novih izobraževalnih programov ali vsebin v odprtem delu kurikula,
- krepitev prepoznavnosti programske ponudbe terciarnega izobraževanja na področju ekonomije in politehnike,
- usposabljanje učiteljev za uporabo novih metod dela z mladimi in odraslimi,
- spremljanje in izvajanje sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti po modelu Evropskega okvirja za kakovost,
- optimizacija notranje organizacije dela s ciljem zagotoviti več razvojnih priložnosti,

- povezovanje s sorodnimi institucijami v R Sloveniji za skupne razvojne projekte,
- sodelovanje z osnovnimi šolami na področju poklicnega usmerjanja,
- uveljavljanje aktivnega mednarodnega sodelovanja in izmenjava zaposlenih in šolajočih.

2.3 PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

2.3.1 Biotehniška šola

Biotehniška šola ima 68 letno tradicijo izobraževanja na področju kmetijske stroke v Spodnjem Podravju. V zadnjih petnajstih letih je šola ponudbo izobraževalnih programov razširila na nekatera sorodna programska področja, ki so aktualna na podeželju in v povezavi z razvojem regije. Na šoli trenutno izobražujemo v treh osnovnih programskih usmeritvah: kmetijstvo, cvetličarstvo (hortikultura) in gastronomija.

Tudi v prihodnje želimo ohraniti obstoječe programsko ponudbo srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja in jo predvsem posodobiti z aktualnimi vsebnimi iz posameznih strokovnih področij.

Na šoli želimo izboljšati kakovost poučevanja in dijakom ponuditi kvalitetna in uporabna strokovno teoretična ter praktična znanja. Na šolskem posestvu na Grajenščaku in v Turnišču imamo dobre možnosti za poučevanje večine strokovnih vsebin po učnih načrtih.

Dolgoročni razvoj šole je usmerjen v uresničevanje naslednjih ciljev:

- ohranjanje obstoječe programske ponudbe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja na področju kmetijstva, cvetličarstva in gastronomije;
- skrb za kakovostno izvedbo pedagoškega dela za mladino in odrasle ter vzpodbujanje strokovnega dela na šoli;
- ohranjati in povečevati vpis v biotehniške programe v skladu s potrebami gospodarstva in razvoja podeželja;
- sodelovanje z lokalnimi partnerji v projektih na področju trajnostnega razvoja, zelenih tehnologij, preprečevanja širjenja podnebnih sprememb in digitalizacije v kmetijstvu;
- vključevanje v mednarodno izmenjavo dijakov in sodelovanje s sorodnimi ustanovami v tujini;
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za kakovostno pedagoško in strokovno delo.

2.3.2 Ekonomska šola

Ekonomska šola je več kot pol stoletja vpeta v razvoj gospodarstva v ožjem in širšem okolju. V letu 2020 je Ekonomska šola praznovala 60 let od ustanovitve. Zaposleni sodelujejo pri vseh pomembnejših strokovnih prireditvah v regiji, na številnih razstavah in strokovnih srečanjih, uspešni pa so tudi pri povezovanju z nekaterimi šolami izven meja: Avstrija, Finska, Irska, Portugalska, Nemčija. S projekti se ustvarjalno povezujejo z mnogimi podjetji, ustanovami, zavodi in agencijami, univerzami v regiji, državi in EU.

Med temeljne dolgoročne cilje uvršča:

- povečanje kakovosti obstoječe programske ponudbe ekonomske šole na področju srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- zagotavljanje primerljivosti znanj in spretnosti z izobraževalnimi programi v EU (Finski in Irski model – praktično usposabljanje v šoli),

- zagotavljanje vpisa v programih ekonomske stroke in v različne programe izobraževanja odraslih za pridobitev izobrazbe prekvalifikacije ali poklicne kvalifikacije,
- strokovno dejavnost s poudarkom na ekonomskem svetovanju in boljših možnostih zaposlovanja in samozaposlovanja,
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela (izobraževanje učiteljev, uvajanje didaktičnih novosti, spremljanje in evalvacija pedagoškega dela),
- sodelovanje v mednarodnih projektih v okviru MIZŠ, CPI, Zavoda za šolstvo RS in v Evropskih socialnih skladih (ESS),
- izvajanje kakovostnega vseživljenjskega učenja.

2.3.3 Elektro in računalniška šola

Šola je tesno povezana in vpeta v stalen razvoj izobraževalnih programov na področju elektrotehnike, računalništva in mehatronike, aktivno sodeluje pri razvoju in posodabljanju obstoječih programov ter izvajanju prilagajanju programov potrebam okolja. Učitelji dijakom ne posredujejo le potrebnih znanj in izkušenj, temveč jih ustvarjalno povezujejo z gospodarstvom in obrtjo okolja, iz katerega izhajajo. Prednosti izobraževanja na naši šoli so predvsem v tem, da imajo dijaki po končanem izobraževanju poklic, ki jim omogoča zaposlitev, istočasno pa možnost nadaljnjega izobraževanja. Za našo šolo naj se odločijo učenci in učenke, ki jih zanima tehnika v najširšem smislu. Naši programi so primerni tudi za dekleta in dijakinje vsakodnevno dokazujejo, da lahko dosegaajo odlične rezultate. Dolgoročno zastavljeni cilji so:

- ohranjanje obstoječe programske ponudbe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja;
- širitev ponudbe z novimi srednješolskimi in strokovnimi programi in vsebinami;
- nenehno prilagajanje ponudbe potrebam trga dela;
- izobraževanje odraslih po programih za pridobitev izobrazbe, prekvalifikacije in funkcionalno usposabljanje;
- poglobitev sodelovanja na strokovnem področju z gospodarstvom in obrtjo v lokalnem in širšem okolju;
- skrb za kakovost pouka in ostalega strokovnega dela;
- nadaljevanje začelih projektov in intenzivno iskanje nove možnosti za mednarodno sodelovanje;
- stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih;
- zagotavljanje varnosti vsem udeležencem izobraževanja;
- obravnavanje problematike, povezane z učnim procesom po predmetnih področjih;
- skrb za dijake s posebnimi potrebami;
- izdelava koncepta dela z nadarjenimi dijaki;
- doslednost pri reševanju vzgojnih problemov;
- posodabljanje, nabava nove oz. vzdrževanje obstoječe učne tehnologije.

2.3.4 Strojna šola

Strojna šola izobražuje v programih za proizvodne poklice v strojništvu, ki so iskani na trgu dela. Ob rednem programu izobraževanja mladine izvaja mojstrske izpite za strojne mehanike in kleparje – krovce v sodelovanju z OZS. Vključuje se v evropske projekte (Interreg, Erasmus+), ki odpirajo nove strokovne izzive pri izobraževanju kadrov v Evropski uniji. Ta široki razpon dejavnosti in sodelovanja z gospodarstvom neposredno vpliva na višjo kvaliteto znanja v širši regiji Podravja in Sloveniji. Dolgoročni cilji Strojne šole temeljijo na

široki programski ponudbi v sedanjosti in na novih programih, ki jih potrebujejo v prihodnosti industrija, malo gospodarstvo in obrt v Podravju in Sloveniji.

V šolskem letu 2020/21 želimo predvsem:

- vzpostaviti socialno partnerstvo med šolo in industrijo ter obrtjo, da bi se tako lahko nenehno prilagajali potrebam teh institucij in potrebam delovne sile na trgu dela;
- kvalitetno nadaljevati izvajanje učnega procesa v skladu z epidemiološko sliko;
- osnovnošolcem kvalitetno predstaviti programe in poklice v strojništvu in jih navdušiti za to področje tehnike;
- povezovati se s sorodnimi šolami po Evropi in tudi širše preko mednarodnih izmenjav učiteljev in dijakov, da bi se tako bogatili tudi z izkušnjami teh izobraževalnih institucij;
- intenzivirati sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje, predvsem pri skupnem prilagajanju izobraževalnih programov za odrasle na poklicnih področjih, ki so zaposljiva in tako prispevati k zmanjšanju brezposelnosti v regiji;
- izboljšati kakovost pedagoškega dela, z uvajanjem izobraževalnih in vzgojnih strategij, ki povečujejo čut za dolžnosti in odgovornost dijakov in s tem prispevati k izboljšanju učnega uspeha in zmanjšanju osipa;
- kvalitetno izvesti zaključne izpite in poklicno maturo;
- omogočiti zaposlenim stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje za osebno rast ter razvoj poklicne kariere;
- izboljšati materialne pogoje za pouk;
- razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.

2.3.5 Višja strokovna šola

Cilj naše šole je, da postane ustanova, ki bo priznana predvsem po kvaliteti znanja, ki ga bodo pridobili naši študenti. V ta namen bomo uporabljali moderne metode poučevanja, ki bodo temeljile na tiskem delu, e- učilnicah, projektnem delu, uporabi primerov iz prakse, povezovanju s podjetji, uvajanju spletnih učilnic in e-izobraževanja ter aktivnem sodelovanju študentov na predavanjih in vajah.

Prizadevamo si, da bi študenti pridobili kvalitetno strokovno-teoretično in praktično uporabno znanje, da bi se šola še tesneje povezala s podjetji, organizacijami in zavodi v naši regiji in se uveljavila navzven. Želimo graditi na fleksibilnosti, dobrih medsebojnih odnosih in dvigu kvalitete izobraževanja, zato bomo predavatelje spodbujali k nadaljnjemu izobraževanju.

Glede na razvojne cilje si je šola jasno določila dolgoročne cilje in z njimi povezane rezultate, kakor tudi kazalnike, ki bodo merljivi in dokazovali doseganje ciljev. Za uspešen potek naših programov in njihovega razvoja v smislu učinkovitosti in uspešnosti spremljamo tri dolgoročne cilje, ki so merljivi preko kazalnikov. Vsakemu od dolgoročnih ciljev smo pripisali nekaj kratkoročnih ciljev, ki nas bodo pripeljale k zelenemu cilju do študijskega leta 2023. Posamezen dolgoročni cilj in metodološki opis kazalnikov za doseg dolgoročnega cilja je v nadaljevanju prikazan v ustreznih tabelah.

Kot zelo pomemben dolgoročen cilj postavljamo spremljanje kakovosti dela šole ter pripravo samoevalvacijskega poročila in poročila komisije za kakovost.

Na šoli želimo zagotavljati pogoje za ustvarjalnost in skrbeti za strokovni razvoj. Pri tem bomo posebej pozorni in pripravili programe strokovnega usposabljanja predavateljev, ki jih bomo izvajali na šoli.

Skrbeti želimo za prepoznavnost šole v okolju, za sodelovanje šole z najširšo javnostjo (gospodarstvom, drugimi javnimi zavodi, z osnovnimi in srednjimi šolami...).

Na VSŠ smo si zastavili naslednje dolgoročne cilje:

- povečati število diplomantov,
- izboljšati strokovno dejavnost šole in
- izboljšati sodelovanje s podjetji.

2.3.6 MIC-medpodjetniški izobraževalni center

Razvojne usmeritve MIC-a morajo biti usklajene z dolgoročnimi cilji zavoda in kratkoročnimi cilji šol-organizacijskih enot ter cilji gospodarstva regije. MIC ŠCP sinergijsko združuje biotehniško, ekonomsko, elektro-računalniško in strojno-tehnološko področje. MIC mora prevzeti vlogo posrednika med industrijo in šolo predvsem v smislu posredovanja aktualnih znanj na strokovnih kot tudi na področju ključnih kompetenc podjetništva, socialnih kompetenc in veščin ter področju tehnike in okoljevarstva. Temeljna naloga MIC-a je vzpostaviti tesno sodelovanje med gospodarstvom in šolo, raziskati potrebe po izobraževanju v podjetjih in pripraviti izobraževalne programe ali druge oblike krajšega načina vseživljenjskega izobraževanja.

Cilji, ki jih je potrebno uresničevati skozi MIC:

- spodbujanje vseživljenjskega poklicnega izobraževanja in usposabljanja,
- uvajanje novih tehnologij in spodbujanje tehnološkega razvoja,
- usposabljanje brezposelnih,
- usposabljanje zaposlenih za povečanje varnosti delovnega mesta,
- usposabljanje osipnikov in socialno izločenih posameznikov,
- izvajanje prekvalifikacij in dokvalifikacij,
- zmanjševanje regijskih neskladij na trgu dela,
- izboljševanje možnosti za zaposlovanje nezaposlenih,
- pospeševanje podjetništva.

MIC mora postati središče, kjer se srečujejo napredne in progresivne tehnologije, interdisciplinarno povezujejo šole zavoda pri skupnih projektih ter tesno sodelovanje me sfero izobraževanja in gospodarstva.

2.4 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

2.5 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov, s tem, da zadnje obdobje tem

aktivnostim ni najbolj naklonjeno. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

2.5.1 Kakovost

Vzpostavljanje sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti predstavlja vse pomembnejše področje, kajti sistemi spremljanja in zagotavljanja kakovosti omogočajo transparentnost delovanja in spodbujajo naš zavod, da sistematično pristopa k uvajanju izboljšav na vseh področjih delovanja. V letu 2020 bo ponovno začela aktivno delati tudi skupna komisija za kakovost na nivoju celotnega zavoda.

Z uvedbo izobraževalnih programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, ki temeljijo na izhodiščih za pripravo že iz leta 2001 ter vsebujejo odprti del kurikula in modularno strukturo, smo v šolski prostor uvedli novitete, ki zahtevajo spremljavo učinkovitosti in doseganje kakovosti ciljev. V ta namen nenehno izvajamo spremljavo:

- zapis dolgoročnih, kratkoročnih ciljev in aktivnosti za njihovo uresničitev,
- doseganja zastavljenih ciljev v IP,
- uspešnosti poklicne mature in zaključnega izpita,
- učinkov spodbujanja individualizacije (izbirnosti) oz. diferenciacije izobraževanja glede na sposobnosti dijakov (sposobnejši, manj sposobni, neopredeljeni...),
- učinkov spremembam pedagoškega načina dela učitelja, kjer je v ospredju slušatelj (poučevanje učitelja se spreminja v učenje slušateljev), učitelj svetuje, usmerja in načrtuje določene učne situacije (timsko delo učiteljev),
- fleksibilnosti organizacije in sistema (kontinuiran vpliv na sistem),
- vpliva lokalnih socialnih partnerjev (lokalna obarvanost),
- možnosti pridobivanja delnih, certificiranih znanj ali celotne izobrazbe po sistemu kreditnega študija,

2.5.1.1 Kakovost na srednjih šolah Šolskega centra

Tudi v letu 2021 bomo spodbudili delovanje komisij za kakovost na srednjih šolah Šolskega centra Ptuj ki bodo opravljale aktivnosti, s katerimi poskušajo dvigniti kakovost dela šol. Predvidene naloge komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na srednjih šolah so zapisane tudi v Letnem delovnem načrtu 2020/21 posamezne šole. Skupina za kakovost deluje odprto in transparentno, v samoevalvacijo so vključeni vsi zaposleni na šolah.

2.5.1.2 Kakovost na Višji strokovni šoli

Kakovost v višjem strokovnem izobraževanju ima zakonsko podlago v Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju. V zakonu je kot organ šole opredeljena tudi komisija za kakovost.

Vsi ključni zapisi kakovosti so objavljeni na spletni strani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole Ptuj.

2.5.2 Projekti

V tekočem šolskem letu nadaljujemo z izvajanjem pridobljenih projektov, hkrati pa bomo kandidirali na nove priložnosti, s katerimi bomo zagotavljali socialno varnost zaposlenim preko razvojnih priložnosti zavoda. Med prioritetami, ki jih želimo uresničiti so:

- Umestiti in evalvirati izvajanje programov z individualno učno pogodbo in vajeništvom;
- Trajno izvajati samoevalvacijo kot model kakovosti v šoli;
- Skupaj z GZ in OPZ izvesti program izmenjave zaposlenih v gospodarstvu in zaposlenih v zavodu;
- Skupaj z GZ in OPZ pripraviti in izvesti kratke oblike funkcionalnega usposabljanja in izobraževanja zaposlenih v gospodarstvu;
- Nadaljevati v že sprejetih mednarodnih projektih;

Omenjene aktivnosti nudijo veliko razvojnih priložnosti zaposlenih in zavoda, zato smo prepričani, da bomo z energijo, ki jo imamo, v naslednjih šolskih letih ta izziv tudi uresničili. Podrobni opisi projektov so zapisani v posameznih Letnih delovnih načrtih šol za 2020/21.

2.6 DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA

Druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen oziroma jih lahko opravlja z namenom racionalne rabe znanja in premoženja, ki ga zavod uporablja, v obsegu, dovoljenem z zakoni in drugimi predpisi, so določene v prilogi ustanovitvenega akta zavoda.

2.7 RAZVOJNE NALOGE ZAVODA

Zavod je bil v preteklosti pobudnik za pripravo in kasneje tudi aktiven udeleženec pri izdelavi poklicnih standardov in prenovljenih programov. Takšen razvoj načrtujemo tudi v bodoče, tako v okviru srednješolskih in višješolskih programov. Zavod bo v okviru zmožnosti vlagal sredstva za izobraževanje in stalno strokovno izpopolnjevanje, saj je le tako mogoče slediti hitremu razvoju tehnike in tehnologije in novim spoznanjem na področju stroke, pedagogike, didaktike in tudi andragogike.

Temeljne usmeritve razvojnih nalog so:

- razvoj kadrov,
- sodelovanje z gospodarstvom v smeri formalnega in neformalnega izobraževanja,
- sodelovati pri gospodarskih procesih v okolju,
- intenzivirati sodelovanje in navezovanje stikov s socialnimi partnerji,
- intenzivirati seznanjanje potencialnih kandidatov o možnostih zaposlitve in ustvarjanju poklicne in strokovne kariere po dokončanju izobraževanja v naših izobraževalnih programih.

3 CILJI ZAVODA

V programskih dokumentih zavoda smo dolgoročne cilje podredili ciljem, ki so zapisani v Regionalnem razvojnem programu. Primarna usmerjenost našega okolja je področje turizma, gostinstva, kmetijstva, živilsko predelovalna industrija, storitvena dejavnost in bazična barvna

metalurgija. Cilje RRP uresničujemo z uresničevanjem posameznega cilja dolgoročnih ciljev zavoda, ki jih dosegamo:

- z zagotovitvijo kvalitetnega, slovensko in evropsko primerljivega izobraževalnega procesa za mladino in odrasle,
- s ponudbo izobraževanja v drugih okoljih,
- z ureditvijo šolskega posestva in delavnic za potrebe sonaravne pridelave hrane (zelenjadarstvo, sadjarstvo, vinogradništvo, dopolnilne dejavnosti na kmetijah),
- s sistemom notranje samoevalvacije in celostnim sistemom ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti,
- z oblikovanjem odprtega dela kurikula s socialnimi partnerji širšega okolja,
- z razvojem višješolskih programov, prilagojenih potrebam širšega gospodarskega okolja,
- z vzpostavljenim partnerskim sodelovanjem z gospodarskimi subjekti okolja in oblikovanjem strokovnih sosvetov za izvajanje nalog odprtega kurikula,
- z umeščanjem programov, ki bodo mladim v okolju omogočali pridobitev delovnega mesta,
- s povečanjem odgovornosti, avtonomije in kakovosti vsakega posameznika na zavodu,
- z ohranjanjem mednarodnega sodelovanja in izmenjave,
- s povečanjem deleža izobraževanja odraslih,
- s konstruktivnim in aktivnim sodelovanjem v razvojnih nacionalnih projektih,
- s stalno vključenostjo v izobraževalne trende EU.

Cilj	kazalnik
stalna promocija programske poklicne ponudbe zavoda	vsaj 4 prireditve v letu
motiviranje mladine za perspektivne poklice	ohraniti generacijski delež med potencialnimi osnovnošolci
izboljšati sodelovanje s podjetji	večje število sklenjenih partnerstev in drugih oblik sodelovanja
povečati vpis v vse programe	večje število dijakov in študentov za 6% do 2023
ohranjati in dopolnjevati sistem samoevalvacije	izvedena samoevalvacija med 60 učitelji
stalno strokovno spopolnjevanje zaposlenih	usposobitev učiteljev za delo s zahtevnimi mladostniki, 1 usposabljanje usposobitev učiteljev za delo z otroci s posebnimi potrebami
mednarodno sodelovanje in izmenjava mentorjev, dijakov in študentov	vsaj 10 izmenjav zaposlenih, 1 teden vsaj 30 dijakov v trajanju vsaj 1 teden izvajanja prakse za vsaj 3 študente
zmanjšanje stroškov obratovanja (energija)	pridobitev nepovratnih sredstev EU za energetska sanacija objektov ŠCP
povečanje števila diplom študentov v času 2,5 let	povečanje na 27% generacije
okrepiti sodelovanje pri pripravi in izvedbi praktičnega izobraževanja študentov v podjetjih	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, min 2x

Cilj	kazalnik
zagotoviti vpis podjetij v register delodajalcev za izvajanje PUD	poziv delodajalcem in nudenje pomoči pri izvedbi PUD, min 1x
zagotoviti delovna mesta za izvedbo PRI	obisk organizatorjev PRI v podjetjih, podpis pisem o partnerskem sodelovanju, min 2x
načrtno izvajati notranje evalvacije	notranje evalvacije med sodelavci vsaj 1
razvijati učila za izvedbo laboratorijskih vaj	priprava novih vaj in učil, min eno učilo
promocija šole in izobraževalnih programov	objave v medijih, vsaj 3x, obisk tržnic poklicnih priložnosti na OŠ, sejmov
športna druženja študentov, zaposlenih in poslovnih partnerjev	izvedena 1x letno
izboljševati pogoje za študij	srečanje predavateljev 2x letno, priprava vaj, gradiv, skupnih projektov, korelacij, sodelovanj

3.1 BIOTEHNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji 1

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa	1. kazalnik	Izboljšati kakovosten profesionalni razvoj strokovnih delavcev	2020	Delež zaposlenih zadovoljnih s profesionalnim razvojem 60 %	2024	Delež zaposlenih zadovoljnih s profesionalnim razvojem 90 %
		2. kazalnik	Posodobitev in aktualizacija učnih programov v odprtem kurikulumu	2020	Število posodobitev - 2 strokovna modula	2024	Število posodobitev - vsi strokovni moduli v odprtem kurikulumu- 10 strokovnih modulov
		3. kazalnik	Izboljšanje promocijskih aktivnosti šole	2020	Število različnih promocijskih področij - 3	2024	Število različnih promocijskih področij - 6

Dolgoročni cilji 2

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Posodabljanje tehnološke opreme šole in sodelovanje šole s strokovnimi institucijami v lokalnem okoljem	1. kazalnik	Posodabljanje opreme za izvedbo teoretičnega pouka	2020	Število specializiranih učilnic za teoretični pouk - 2	2024	Število specializiranih učilnic za teoretični pouk - 4
		2. kazalnik	Posodabljanje opreme za izvedbo	2020	Število specializiranih učilnic za	2024	Število specializiranih učilnic za

			praktičnega pouka		praktični pouk - 3		teoretični pouk - 5
		3. kazalnik	Povečati obseg sodelovanja šole s strokovnimi institucijami v lokalnem okolju, povečati prepoznavnost šole	2020	Letna izvedba-3 skupnih aktivnosti, prireditev	2024	Letna izvedba-10 skupnih aktivnosti oz. prireditev v različnih programih

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dol. g. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
1	Izboljšati kakovosten profesionalni razvoj strokovnih delavcev	1	1. kazalnik	Število izobraževanj in usposabljanj za učitelje	2020	1	3
			2. kazalnik	Število delavnic za prenos znanja med zaposlenimi	2020	0	2
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dol. g. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
2	Posodobitev in aktualizacija učnih programov v odprtem kurikulumu	1	1. kazalnik	Pregled in uskladitve letnih priprav po vertikali, s celotnim učitelj. zborom in po strokovnih aktivih	2020	1	3
			2. kazalnik	Priprava novih učnih programov v odprtem kurikulumu	2020	1	3
Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dol. g. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
3	Izboljšanje promocijskih aktivnosti šole	1	1. kazalnik	Prenova spletnih strani, načrtovane aktivnosti pojavljanja v javnosti	2020	Zatečeno stanje	Sodobno prenovljena spletna stran, sistematično razporeditev v gradiv
			2. kazalnik	Priprava tiskanih in virtualnih gradiv o delu na šoli	Za pomoč pri predstavitvah	Zatečeno stanje	Število gradiv, filmov povečati za 60 %

				<i>programov</i>		
		3. kazalnik	Povečanje števila promocijskih dogodkov na šoli	2020	3	6

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		Izboljšati kakovosten profesionalni razvoj strokovnih delavcev
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Učitelji načrtujejo svoj profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike učeče se skupnosti	Vzpostavitev spodbudnega okolja za timsko delo.
2.	Oprelitev vizije in konkretnih ciljev šole za izboljšanje procesov učenja in poučevanja	Usklajevanje kariernega razvoja učiteljev v skladu z razvojnimi cilji šole

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		Posodobitev in aktualizacija učnih programov v odprtem kurikulumu
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Analiza učnih načrtov in letnih priprav po vertikali za posamezna programska področja in po strokovnih aktivih	<i>Kritična ocena aktualnosti vsebin v učnih načrtih in obstoječem odprtem kurikulumu po posameznih programskih področjih</i>
2.	<i>Priprava vsebin oz. predmetnikov v odprtem kurikulumu</i>	<i>Posodobitev učnih vsebin na področju kmetijstva, cvetličarstva in gastronomije</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		Izboljšanje promocijskih aktivnosti šole
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Priprava analize obstoječih promocijskih gradiv v tiskani in virtualni obliki, iskanje prednosti in slabosti posameznih materialov za promocijo</i>	<i>Priprava in oblikovanje novih promocijskih gradiv</i>

2.	<i>Sistematično načrtovanje števila in vsebine promocijskih dogodkov na šoli (za osnovnošolce)</i>	<i>Dobro pripravljeni naravoslovni in ostali dnevi za osnovnošolce, dvig prepoznavnosti poklicev v kmetijstvu in v gastronomiji.</i>
----	--	--

Kratkoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>	
1	Posodabljanje opreme za izvedbo teoretičnega in praktičnega pouka	2	1. kazalnik	Urediti specializirano učilnico za pouk strežbe v programu gastronom-hotelir	2020	Ni special. učilnice	Posodobljena učilnica za izvedbo pouka strežbe v programu gastronom hotelir
			2. kazalnik	Posodabljanje opreme za izvedbo praktičnega pouka kmetijstva in cvetličarstva	2020	Zatečeno stanje	<i>Vzdrževana in posodobljena oprema za praktični pouk</i>
<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
2	Povečati obseg sodelovanja šole s strokovnimi institucijami v lokalnem okolju	2	1. kazalnik	Izvedba skupnih aktivnosti in prireditev namenjenih dijakom in lokalnemu okolju	2020	3 skupne aktivnosti predvsem za področje kmetijstva	Dopolniti str. aktivnosti še na področji gastronomije in cvetličarstva

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Posodabljanje opreme za izvedbo teoretičnega in praktičnega pouka	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Nabava opreme za specializirano učilnico za poučevanje teoretičnega in praktičnega pouka strežbe	Učinkovitejši pouk strežbe, povečanje strokovnih kompetenc dijakov
2.	Vzdrževanje obstoječe opreme za izvedbo praktičnega pouka kmetijstva in cvetličarstva	<i>Izboljšanje pogojev dela pri praksi, dvig kompetenc</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Izboljšati kakovosti učnega procesa in ohranjanje/povečanje vpisa	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Povečati obseg sodelovanja šole s strokovnimi institucijami v lokalnem okolju	

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1.	Prilava aktivnosti (tekmovanja, srečanja) v povezavi z lokalnimi gostišči, hoteli, cvetličarnami	Izboljšanje sodelovanja z lokalnim okoljem, poglobljeno sodelovanje z gospodarstvom

3.2 EKONOMSKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izboljšanje kakovosti učnega procesa (izboljšani učni uspeh)	1. kazalnik	Izboljšanje učnega uspeha	2019	90,0%	2023	94,0 %
		2. kazalnik	Zmanjšanje osipa	2019	17 dijakov	2023	6 dijakov
		3. kazalnik	Povečati uspešnost na PM	2019	98,0 %	2023	98,8 %
		4. kazalnik	Povečati število vpisanih dijakov v programu ekonomski tehnik – 1.letnik	2019	36 dijakov	2023	50 dijakov
		5. kazalnik	Ohraniti program aranžerski tehnik	2019	18 dijakov	2023	20 dijakov dijakov
		6. kazalnik	Povečati število dijakov v programu trgovcev	2019	15 dijakov	2023	25 dijakov

Dolgoročni cilji

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Vlaganje v opremo	1. kazalnik	Posodobitev šolskega prostora	2019	3.000 eur	2023	15.000 eur
		2. kazalnik	Posodobitev opreme	2019	6.000 eur	2023	8.000 eur

Kratkoročni cilji

Zap. št. Cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
----------------	------------------	----------------------	-----------------	-----------------	-------------------------------	--

1.	Izboljšanje učnega uspeha	1	Uspešnost dijakov: Pregled učnega uspeha ob konferenčnem obdobju in opravljena analiza in strategija izboljšav. Realizacijo pouka pri posameznik programskih enotah. Primerjava učnega uspeha s prejšnjim šolskim letom. Izvajanje ukrepov, ki preprečujejo ponavljanje (pedagoška pogodba, načrt ocenjevanja, individualni program).	2019	90,0 %	Doseči min 92 % uspešnost ob zaključku
----	---------------------------	---	---	------	--------	--

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
1.	Zmanjšanje osipa	1	Manjše število izstopa iz naše šole	2019	17 dijakov	8 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
1.	Povečanje uspešnosti na PM	1	Uspešnost na PM; uspešnost pri posameznih predmetih	2019	98,6 %	98,6 %

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
1.	Povečati število dijakov v programu ekonomski tehnik	1	Do 15. 9. 2021 vpisati več dijakov v 1. letnik	2019	36 dijakov	55 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
5.	Ohraniti program aranžerski tehnik	1	Do 15. 9. 2021 vpisati najmanj 10 dijakov v 1. letnik	2019	18 dijakov	18 dijakov

<i>Zap. št. Cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
6.	Povečati število dijakov v programu trgovcev	1	Do 15. 9. 2021 vpisati več dijakov v 1. letnik	2012	15 dijakov	20 dijakov

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Izboljšanje učnega uspeha</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za slab učni uspeh pri posameznih dijakih</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Usposabljanje učiteljev na področju motiviranja dijakov</i>	<i>Usposobljeni učitelji</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Zmanjšanje osipa</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Ugotavljanje vzrokov za osip oz. izpis dijakov</i>	<i>Analiza vzrokov in akcijski plan</i>
2	<i>Povečanje pozornosti za dijake, ki ne zmorejo in želijo zapustiti šolo</i>	<i>Dijaki ostanejo na šoli ali se preusmerijo v drug program</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Povečanje kakovosti učnega procesa
<i>Kratkoročni cilj:</i>		<i>Povečanje uspeha na PM</i>
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	<i>Načrtno usmerjanje dijakov v izbiro predmetov za PM, kjer so uspešni</i>	<i>Izboljšanje uspešnosti pri posameznih predmetih PM</i>

3.3 ELEKTRO IN RAČUNALNIŠKA ŠOLA

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1 %.	1. kazalnik	Število dijakov, ki prekine (izpisani in izbrisani) izobraževanje na naši šoli	2019	4,9 %	od 2019/20 do 2023	3,9 %

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020/2021
1.	V šol. letu 2020/21 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,25 %, glede na prejšnje šolsko leto.	1	1. kazalnik	Število dijakov, ki prekine izobraževanje	2019	4,9 %	4,4 %

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>		Zmanjšati število dijakov, ki opustijo šolanje, za 1%.
<i>Kratkoročni cilj:</i>		V šol. letu 2020/21 zmanjšati število dijakov, ki bi prenehali z izobraževanjem, za najmanj 0,25 %.
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Dopolnilni pouk matematike	Zmanjšati število negativnih ocen pri matematiki pri izbranih dijakih iz 1. letnika SSI. Pričakovani rezultat je, da bo 70 % vseh dijakov, ki so bili ob 1. ocenjevanju negativni, ob koncu pouka uspešnih.
2.	Dijak dijaku (med-vrstniška pomoč)	Do 5 dijakov bo 10 dijakom nudilo dodatno učno pomoč pri predmetih. Dijaki s tem, ko pomagajo sošolcem ali vrstnikom, pridobivajo obče vrednote, kot so: prostovoljstvo, sodelovanje, upoštevanje pravil, občutek pripadnosti in soodvisnosti, tkanje novih prijateljskih vezi, zaupanje, spoštovanje.
3.	Delo z dijaki v stiski (skrbnišтво)	Od vseh dijakov v stiski bomo izbrali največ 10 dijakov, s katerimi bomo organizirali in vodili ustrezne postopke pomoči potrebnim. Od izbranih največ 10 dijakov bo vsaj 60 % teh

		<i>uspešno zaključilo letnik. Po potrebi bomo vključevali tudi zunanje institucije.</i>
4.	<i>Srečanja s starši</i>	<i>Vsaj dve tretjini staršev, ki se bodo udeležili delavnic, bo bolje informiranih o varovalnih dejavnikih (zdrave meje, ustrezno komuniciranje, potrebe mladostnika, stik z mladostnikom ...) in dejavnikih, ki ogrožajo (slabi družinski odnosi, neustrezno komuniciranje, razvajanost, nemotiviranost za šolsko delo...).</i>

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
2.	Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2023 za 1%.	1. kazalnik	Učni uspeh dijakov cele šole	2019	91,8%	od 2019/20 do 2023	92,8%

Kratkoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020/2021</i>
1.	V šol. letu 2020/21 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,25%.	2	1. kazalnik Število uspešnih na poklicni maturi	2019	91,8%	92,3%
			2. kazalnik Število uspešnih na zaključnem izpitu	2019	100%	100%
			3. kazalnik Učni uspeh ob ocenjevalnem obdobju za vse dijake šole	2019	55,5%	56%
			4. kazalnik Učni uspeh ob koncu šolskega leta za vse dijake šole	2019	91,8%	92,3%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Povečati število učno uspešnih dijakov do leta 2023 za 1 %.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	V šol. letu 2020/21 povečati število učno uspešnih dijakov za 0,25%.	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>

1.	Razredniki spremljajo učni uspeh v svojem razredu	Analiza za posamezen razred, vsako leto posebej, iz e-asistenta, analizirajo trenutno stanje in pripravijo predloge za izboljšanje učnega uspeha, vsako leto za 0,25%.
2.	Tajnik Šolske maturitetne komisije in tajnik za zaključni izpit zbereta in analizirata podatke za vsako leto posebej	Analiza za celo šolo, vsako leto posebej, ugotovita razloge za trenutno stanje in pripravita predloge za izboljšanje, vsako leto za 0,25%
3.	Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti Dijak dijaku, Delo z dijaki s stiski in Srečanja s starši	V skladu s 1. dolgoročnim ciljem

Dolgoročni cilji

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
3.	Do leta 2023 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2019	9,6	od 2019/20 do 2023	8,64
		2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2019	66,2	od 2019/20 do 2023	59,6
		3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2019	75,8	od 2019/20 do 2023	68,2

Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020/2021
1.	V šol. letu 2020/21 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2,5%	3	1. kazalnik	Število neopravičenih izostankov na dijaka	2019	9,6	9,12
			2. kazalnik	Število opravičenih izostankov na dijaka	2019	66,2	62,89
			3. kazalnik	Skupno število izostankov na dijaka	2019	75,8	72,01
			4. kazalnik	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%	2019	5	7,5

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Do leta 2023 zmanjšati število izostankov na dijaka za 10%.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	V šol. letu 2020/21 zmanjšati število izostankov na dijaka za 2,5%	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Razredniki sodelujejo s starši in redno zahtevajo obvestila o izostankih in izrekajo vzgojne, tudi alternativne vzgojne ukrepe, seznanjajo dijake in starše o posledicah izostajanja od pouka	Redna spremljava in analiza izostankov, tako opravičenih kot neopravičenih, razredniki iz e-asistenta Izpeljati vsaj 90% pogovornih ur za dijake in 100 % roditeljskih sestankov in govorilnih ur za starše.
2.	Razredniki oz. oddelčni učiteljski zbor predlagajo pedagoške pogodbe za dijake, kjer bi prilagoditev obveznosti prispevala k boljšemu uspehu dijakov	Število pedagoških pogodb se poveča za največ 100%..
3.	Učitelji izvajajo dopolnilni pouk, spremljajo učni uspeh dijakov vključenih v dopolnilni pouk matematike, v aktivnosti <i>Dijak dijaku</i> , <i>Delo z dijaki s stiski</i> in <i>Srečanja s starši</i>	V skladu s 1. dolgoročnim ciljem

3.4 STROJNA ŠOLA

Dolgoročni cilji

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Opis kazalnikov</i>	<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>	
1.	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z izobraževalnimi in vzgojnimi strategijami	2019	76%	2023	95%
		2. kazalnik	St. posodobitev ali nove nabave tehnološke opreme na šoli	2019	0	2023	4
		3. kazalnik	St. identificiranih učinkovitih sodobnih izobr. in vzg. strategij	2019	3	2023	6
		4. kazalnik	St. uvedenih evalvacijskih in samoevalvacijskih sistemov	2019	1	2023	4
2.	Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med	1. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z vpetostjo šole v	2019	74%	2023	95%

šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja		okolje				
	2. kazalnik	St realiziranih aktivnosti povezanih z industrijo in obrtjo	2019	3	2023	6
	3. kazalnik	St realiziranih aktivnosti povezanih z zavodom za zaposlovanje ali drugimi relevantnimi partnerji	2019	1	2023	2

Kratkoročni cilji

Za p. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
1.	Zagotavljati sistematičen in konstanten strokovni in osebnostni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa	1	1. kazalnik	St. izobraževanj celotnega kolektiva skupaj	2019	1	2
			2. kazalnik	St. nacionalnih individualnih izobraževanj	2019	19	38
			3. kazalnik	St. mednarodnih individualnih izobraževanj	2019	6	6
			4. kazalnik	St. organiziranih delavnic za prenos znanja med zaposlenimi	2019	0	5
			5. kazalnik	Delež zaposlenih zadovoljnih z možnostjo strokovnega in osebnostnega razvoja	2019	63%	95%
2.	Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.	2	1. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu pouka	2019	90%	93%
			2. kazalnik	St. popravnih izpitov	2019	110	70
			3. kazalnik	Delež uspešnih dijakov ob koncu š. l. na dan 31.8.	2019	93,1%	95%
			4. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na maturi ob koncu š. l. na dan 31.8.	2019	95.1%	96%
			5. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na zaključnem izpitu ob koncu š. l. na dan 31.8.	2019	88,3%	95%

3.	Posodobljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije.	2	1. kazalnik	St. kritičnih področij, kjer je tehnološka oprema zastarela ali pomanjkljiva	2019	3	1
			2. kazalnik	St. enot nove tehnološke opreme	2019	5	15
			3. kazalnik	St. enot posodobljene tehnološke opreme	2019	0	1
4.	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih.	4	1. kazalnik	St. nacionalnih projektov	2019	2	5
			2. kazalnik	St. internacionalnih projektov	2019	2	1
			3. kazalnik	St. dijakov na mednarodnih izmenjavah	2019	5	12
			4. kazalnik	St. učiteljev na mednarodnih izmenjavah	2019	2	6
			5. kazalnik	St. gostujočih tujih učiteljev in dijakov	2019	3	3
5.	Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.	5	1. kazalnik	St. posebej razvitih programov, ki jih ponujamo za odrasle iz podjetij in obrti	2019	6	2
			2. kazalnik	St. vključenih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2019	24	24
			3. kazalnik	Delež uspešnih odraslih udeležencev izobraževanja iz podjetij in obrti	2019	100%	100%

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	<i>Izboljšati učne dosežke in zmanjšanje osipa tudi s pomočjo individualizacije in personalizacije učenja, kar je zagotovo odgovor na zahteve današnjih generacij in jutrišnjega izobraževanja.</i>	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Individualno delo učiteljev z neuspešnimi dijaki/dopolnilni pouk	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 70%
2.	Redna komunikacija razrednikov/učiteljev s starši neuspešnih dijakov	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 50%
3.	Medsebojna pomoč neuspešnim dijakom v razredu	Uspešnost dijakov se dvigne za najmanj 20%

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Zagotavljanje sistematičen in konstanten strokovni in osebni razvoj zaposlenih, ki bo skladen z zahtevami dela in časa	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Izvedba izobraževanja kolektiva	Učitelji dvignejo kompetence in posodobijo metode poučevanja v razredu.
2.	Udeležba zaposlenih na strokovnih spopolnjevanjih po lastni izbiri	Dvig kompetenc in zadovoljstva zaposlenih

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Posodabljanje tehnološke opreme šole, ki zagotavlja ustrezno okolje za sodobne izobraževalne in vzgojne strategije	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Menjava dotrajanih računalnikov v učilnici RPT in računalniški učilnici z novimi računalniki.	Izboljšanje pogojev dela v razredu in povečanje zadovoljstva zaposlenih.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Uvajanje učinkovitih sodobnih izobraževalnih in vzgojnih strategij v strokovno delo šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Sodelovanje v nacionalnih in internacionalnih projektih.	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	Udeležba v projektih Interreg in Erasmus+.	Poglobitev mednarodnega sodelovanja, dvig kompetenc udeleženih učiteljev in dijakov.
2.	Udeležba v projektih UNESCO, Rastem s knjigo, Zdrava šola, EPAS.	Dvig kompetenc branja in bralne pismenosti, človeških vrednot in humanih odnosov, zdravega načina življenja, pripadnosti evropski uniji.

<i>Dolgoročni cilj:</i>	Vzpostaviti trdno in konstruktivno partnerstvo med šolo, industrijo, obrtjo in drugimi relevantnimi akterji v okolju šole, kot odgovor na aktualne izobraževalne potrebe okolja.	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	Razširiti programsko ponudbo za izobraževanje odraslih in pripraviti nove programe na osnovi nacionalnih poklicnih certifikatov v sodelovanju z obrtniki in podjetji.	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	V sodelovanju z gospodarstvom razviti izobraževalne programe, ki bodo aktualni za industrijo in obrt.	Poglobljeno sodelovanje z gospodarstvom, dvig kompetenc zaposlenih v podjetjih.

3.5 VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

Dolgoročni cilji:

- povečati število diplomantov,
- izboljšati strokovno dejavnost šole in
- izboljšati sodelovanje s podjetji.

Okvir za pripravo dolgoročnih ciljev:

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto¹</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
1.	Povečati število diplomantov	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2019	93	2023	101 (zvišanje za 8 %)
		2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2019	69 %	2023	72 % (zvišanje za 4 %)
		3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov na leto	2019	56 diplomantov na leto	2023	60 diplomantov na leto (zvišanje za 8 %)

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto²</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)	2019	20	2023	24 (zvišanje za 1 dogodek/leto) 4%
		2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2019	12	2023	16 (zvišanje za 1 dogodek/leto) 4%
		3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	2019	10	2023	14 (zvišanje za 1 prispevek/leto) 4%
		4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2019	12 ur/str. delavca	2023	14 ur/str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/delavca) 4%

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Dolgoročni cilj:</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto³</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Načrtovano leto</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika</i>
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2019	30	2023	34 (povečanje za eno partnerstvo na leto)
		2. kazalnik	Povečati število novih predpogodb s podjetji in institucijami	2019	70	2023	74 (povečanje za 8 %)

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

		3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2019	81 %	2023	85 % (povečanje za 4 %)
		4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2019	1	2023	3 (povečanje za en dogodek vsako drugo leto)

Kratkoročni cilji

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 1: Povečati število diplomantov

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
1.	Povečati število diplomantov	1.	1. kazalnik	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	2019	93	97 (zvišanje za 2 % na leto)
			2. kazalnik	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	2019	69 %	71 % (zvišanje za 1 % na leto)
			3. kazalnik	Povečati število vseh diplomantov na leto	2019	56 diplomantov na leto	58 diplomantov (zvišanje za 2 % na leto)

- Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 2: Izboljšati strokovno dejavnost šole

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
2.	Izboljšati strokovno dejavnost šole	2.	1. kazalnik	Število organiziranih dogodkov	2019	20	22 (zvišanje za 4 % na leto)

				za študente (ekskurzije, terenske vaje,)			leto)
			2. kazalnik	Število strokovnih dogodkov na šoli	2019	12	14 (zvišanje za 4 % na leto)
			3. kazalnik	Število objavljenih prispevkov (konferenc e, zborniki, revije)	2019	10	12 (zvišanje za 4 % na leto)
			4. kazalnik	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	2019	12 ur/zaposlenega	13 ur/ str. delavca (zvišanje za 0,5 ure/zaposlenega na leto)

- **Kratkoročni cilji za dolgoročni cilj 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji**

<i>Zap. št. cilja</i>	<i>Kratkoročni cilj</i>	<i>Zap. št. dolg. cilja*</i>	<i>Opis kazalnikov</i>		<i>Izhodiščno leto</i>	<i>Izhodiščna vrednost kazalnika</i>	<i>Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021</i>
3.	Izboljšati sodelovanje s podjetji	3.	1. kazalnik	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	2019	30	32
			2. kazalnik	Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	2019	70	72
			3. kazalnik	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	2019	81 %	82 %
			4. kazalnik	Povečati število prireditev za člane alumni kluba	2019	1	2

Aktivnosti (izvedbene naloge) za doseg ciljev zavoda

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Izvedba promocije v srednjih šolah (razredne ure, plakati na oglasnih deskah, objave v medijih)</i>	<i>Prepoznavnost šole</i>
2.	<i>Predstavitve šole na dogodkih (strokovni in karierni sejmi, konference, mediji, ...)</i>	<i>Prepoznavnost šole</i>
3.	<i>Izboljšanje komunikacije med VSS in SS</i>	<i>Boljša obveščenost</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Aktivno tutorstvo</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Povečati aktivnost študentov na predavanjih/vajah</i>	<i>Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi</i>
3.	<i>Dodatne ure za pomoč študentom</i>	<i>Povečanje števila študentov z uspešno opravljenimi študijskimi obveznostmi</i>
<i>Dolgoročni cilj:</i>	D1: Povečati število diplomantov	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Zvišanje števila diplomantov na leto	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Seminar z naslovom proces izdelave diplomske naloge v zaključnih letnikih, « noč pisanja diplom»</i>	<i>Motiviranje študentov, izboljšanje kakovosti diplomskih nalog</i>
2.	<i>Motivacijska pisma študentom, ki še nimajo potrjene teme diplomske naloge</i>	<i>Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov</i>
3.	<i>Obveščanje mentorjev o nedokončanih diplomskih nalogah</i>	<i>Boljša obveščenost, motiviranje</i>
4.	<i>Individualni razgovori mentorjev s študenti</i>	<i>Izboljšana komunikacija, motiviranje študentov</i>

Ime kazalnika:	Povečati število vseh prvič vpisanih študentov v prvi letnik
Zaporedna številka kazalnika:	1 K1
Enota merjenja:	Število študentov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati vpis rednih in izrednih študentov v prvi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija vpisa 2019: 93 študentov Načrtovana vrednost vpisa v 2023 je 101 študentov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Vpisano število študentov
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Izboljšati prehodnost iz 1. v 2. letnik (redni študij)
Zaporedna številka kazalnika:	1 K2
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati delež rednih študentov, ki so dosegli dovolj ECTS za napredovanje v drugi letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	Redni študij
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizacija prehodnosti v študijskem letu 2019: 69 % Načrtovana prehodnost v študijskem letu 2023: 72 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število rednih prvič vpisanih študentov, ki je doseglo 45 ECTS x 100 % / številom prvič vpisanih rednih študentov
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število vseh diplomantov na leto
Zaporedna številka kazalnika:	1 K3
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število diplomantov, ki diplomira v študijskem letu
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število diplomantov 2019: 56 diplomantov Načrtovano število diplomantov v 2023: 60 diplomantov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	1 D Povečati število diplomantov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število diplomantov tekočega leta x 100 % / število diplomantov 2019
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VSS
Sorodni kazalniki:	

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Število organiziranih dogodkov za študente (strokovne ekskurzije, terenske vaje)

<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Kreiranje baze uspešnih podjetij</i>	<i>Večja možnost izbire</i>
3.	<i>Motiviranje študentov za aktivno udeležbo</i>	<i>Večji odziv študentov</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Število strokovnih dogodkov na šoli (gostujoči predavatelji, športna srečanja, predstavitev partnerskih podjetij,...)

<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Aktivno sodelovanje predavateljev s podjetji in institucijami</i>	<i>Izboljšanje komunikacije</i>
2.	<i>Kreiranje baze uspešnih podjetij in institucij</i>	<i>Večja možnost izbire</i>
3.	<i>Motiviranje študentov za aktivno udeležbo</i>	<i>Večji odziv študentov</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)

<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija strokovne konference na šoli</i>	<i>Aktivni predavatelji, študenti in diplomanti</i>
2.	<i>Okrepiti strokovno dejavnost na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>
3.	<i>Povečati število projektov na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija strokovne konference na šoli</i>	<i>Aktivni predavatelji, študenti in diplomanti</i>
2.	<i>Okrepiti strokovno dejavnost na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>
3.	<i>Povečati število projektov na šoli</i>	<i>Večja aktivnost študentov in predavateljev</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D2: Izboljšati strokovno dejavnost šole	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Organizacija izobraževanj za zaposlene na šoli</i>	<i>Večja informiranost</i>
2.	<i>Mobilnost strokovnih delavcev (program ERASMUS +)</i>	<i>Izmenjava informacij in pridobivanje novih izkušenj</i>
3.	<i>Udeležba na brezplačnih dogodkih v podjetjih in drugih institucijah</i>	<i>Pridobivanje novih informacij in izkušenj</i>

Ime kazalnika:	Število organiziranih dogodkov za študente (ekskurzije, terenske vaje,)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K1
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število dogodkov za študente
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 20 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2023: 24 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število strokovnih dogodkov na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	2 K2
Enota merjenja:	Število dogodkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število strokovnih dogodkov na šoli
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 12 dogodkov Načrtovano število dogodkov v 2023: 16 dogodkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število objavljenih prispevkov (konference, zborniki, revije)
Zaporedna številka kazalnika:	2 K3
Enota merjenja:	Število prispevkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število objavljenih prispevkov
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število objav 2019: 10 objavljenih prispevkov Načrtovano število objav v 2023: 14 objavljenih prispevkov
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole

Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število objavljenih prispevkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Število ur strokovnih izobraževanj in usposabljanj na strokovnega delavca
Zaporedna številka kazalnika:	2 K4
Enota merjenja:	Število ur na strokovnega delavca
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število ur usposabljanj na strokovnega delavca
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število ur na strokovnega delavca 2019: 12 ur Načrtovano število ur na strokovnega delavca v 2023: 14 ur
Nanaša se na dolgoročni cilj:	2 D Izboljšati strokovno dejavnost šole
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur vseh usposabljanj v tekočem letu / število strokovnih delavcev
Viri podatkov in metode merjenja:	VSS
Sorodni kazalniki:	

Okvir za zapis ukrepov/aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev:

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D 3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K1: Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K2: Povečati število kontaktov z novimi podjetji in institucijami	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Osebni kontakti s potencialnimi delodajalci</i>	<i>Pridobitev novih delodajalcev</i>
2.	<i>Organizacija dogodkov za delodajalce, pri katerih so študenti na PRI</i>	<i>Prepoznavnost med delodajalci</i>
3.	<i>Promocija šole</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>
4.	<i>Vzpostavitev enotne elektronske baze podjetij</i>	<i>Izboljšana evidenca podjetij</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K3: Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Motiviranje mentorjev in študentov za izdelavo praktičnih diplomskih nalog</i>	<i>Aplikativne diplomske naloge v podjetjih</i>
2.	<i>Predstavitve ideje diplomske naloge mentorjem v podjetjih</i>	<i>Vključevanje podjetij pri izdelavi diplomske naloge</i>
3.	<i>Predstavitve najboljših diplomskih nalog na strokovni konferenci</i>	<i>Prepoznavnost šole v okolju</i>

<i>Dolgoročni cilj:</i>	D3: Izboljšati sodelovanje s podjetji	
<i>Kratkoročni cilj:</i>	K4: Povečati število prireditev za člane alumni kluba	
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1.	<i>Obveščanje diplomantov o dogodkih na šoli</i>	<i>Večja informiranost</i>
2.	<i>Organizacija srečanj z diplomanti</i>	<i>Izboljšanje pripadnosti šoli</i>

Ime kazalnika:	Povečati število sklenjenih partnerstev s podjetji
Zaporedna številka kazalnika:	3 K1
Enota merjenja:	Število partnerstev
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih partnerstev s podjetji
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število partnerstev 2019: 30 partnerstev Načrtovano število partnerstev v 2023: 34 partnerstev
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih partnerstev v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število novih predpogodb s podjetji in institucijami
Zaporedna številka kazalnika:	3 K2
Enota merjenja:	Število predpogodb
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število podpisanih predpogodb s podjetji in institucijami
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število predpogodb v 2019: 70 predpogodb Načrtovano število predpogodb v 2023: 74 predpogodb
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število podpisanih predpogodb v študijskem letu

Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število diplomskih nalog, vezanih na podjetje
Zaporedna številka kazalnika:	3 K3
Enota merjenja:	% diplomskih nalog
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povečati število diplomskih nalog, katerih tema se nanaša na podjetje
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirani delež diplomskih nalog 2019: 81 % Načrtovani delež diplomskih nalog v 2023: 85 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$\text{Število diplomskih nalog s temo iz podjetja} \times 100 \% / \text{število vseh diplomskih nalog v študijskem letu}$
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

Ime kazalnika:	Povečati število prireditev za člane alumni kluba
Zaporedna številka kazalnika:	3 K4
Enota merjenja:	Število prireditev
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Organizacija dogodkov za člane alumni kluba
Omejitve uporabe kazalnika:	ni
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Realizirano število dogodkov 2019: 1 dogodek Načrtovano število dogodkov v 2023: 3 dogodki
Nanaša se na dolgoročni cilj:	3 D Izboljšati sodelovanje s podjetji
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število organiziranih dogodkov v študijskem letu
Viri podatkov in metode merjenja:	VŠŠ
Sorodni kazalniki:	

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 KADROVSKI NAČRT

Pomemben dejavnik za zagotavljanje kakovostnega izobraževalnega procesa so strokovno usposobljeni kadri, zato bomo v skladu s potrebami šole skrbeli za kakovost kadrov.

V letu 2020 smo primarno skrbeli za kadrovske zasedbe iz vrst sedanjih zaposlenih delavcev. Število učiteljev, vzgojiteljev in predavateljev v šolskem/študijskem letu 2020 je bilo odvisno od števila vpisanih dijakov v srednje šole in študentov višje šole in izvedbenega predmetnika. Podobna izhodišča za načrtovanje kadrovske politike z vidika izvajanja pouka/predavanj načrtujemo v šolskem/študijskem letu 2020/2021. Pri zaposlovanju smo in bomo ravnali skrajno odgovorno in v skladu s finančnimi možnostmi zavoda in države. Že v aprilu bomo morali začeti s načrtovanjem izvedbe za 2021/22 in s tem povezanimi kadri. Odvisno od projekcije števila dijakov v 2021/22, bomo izvedbo zastavili v skladu z normativi in standardi. Zaposlovanje kadrov bo torej povezano z obsegom vpisa. Možne težave lahko pričakujemo glede na vse specifikke tako kadrov, kot tudi dijakov, kjer moramo načrtovati vire v skladu z zakonodajo, kar pa povzroči neskladje s splošnim načelom oblikovanja skupin. Vsi zaposleni učitelji/predavatelji so imeli predpisano strokovno izobrazbo, nekaj pa jih še mora pridobiti pedagoško-andragoško izobrazbo in opraviti strokovni izpit. Pri kadrih načrtujemo določene

napovedane upokojitve, kar pa se lahko tudi spremeni, saj je tudi ob zadnji spremembi zakonodaje na področju upokojevanja, zelo težko načrtovanje odhodov v pokoj.

Konkretni podatki so predstavljeni v priloženem pdf izpisu tabele **KN_2021-Solski center Ptuj**.

4.2 NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO

V letu 2021 bomo vlagali sredstva, ki jih bomo uspeli pridobiti iz naslova namenskih sredstev MIZŠ, za nakup didaktične opreme in IKT opreme, ter za vzdrževanje objektov. Prioritetna naloga v letu 2021 bo Energetska obnova stavb zavoda in Športne dvorane Center. Pri nakupu opreme bomo skrbeli za enakomeren razvoj vseh programov v šolah kot tudi v organizacijskih enotah. V letu 2021 je načrtovana nabava IKT opreme preko ARNESa, načrtujemo posodobitev spletnih strani in sistema za izvedbo inventure. Pri nabavi bomo zaradi boljše izkoriščenosti nabavljali opremo, ki jo lahko uporabljajo dijaki in študentje vseh programov. Vsekakor pa bomo morali upoštevati finančne zmožnosti zavoda.

Konkretni podatki so predstavljeni v priloženem pdf izpisu tabele **VLA_2021-Solski center Ptuj**.

4.3 NAČRT OSTALIH VIROV

Dejavnosti zavoda se financirajo iz državnega proračuna, prispevkov dijakov in študentov ter drugih, ki se izobražujejo v zavodu, s prodajo storitev in izdelkov iz dejavnosti, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. Zavod tudi v 2021 pričakuje težave predvsem na tržni dejavnosti, saj zaradi epidemije na tem segmentu izkazujemo izgubo, stanje pa se v začetku 2021 ne izboljšuje.

Zavod ustvarja dodatna finančna sredstva, ki jih namenja za nakup učil in investicijsko vzdrževalna dela, na več načinov:

- z oddajo prostorov,
- z izvajanjem tečajev in seminarjev in
- z izvajanjem strokovnih usposabljanj,
- z izvajanjem dodatnih dejavnosti, za katere smo registrirani po UA.

5 FINANČNI NAČRT - OVREDNOTENJE VIROV

Finančni načrt za poslovno leto 2021 temelji na prejetih obvestilih s strani financerjev o zagotavljanju finančnih sredstev za leto 2021, že sprejetih finančnih načrtih projektov ter na osnovi priložnosti na trgu dela. Pri načrtovanju finančnega načrta smo upoštevali smernice MIZŠ in Vlade RS o zniževanju obratovalnih stroškov in omejevanje na področju plačne politike zaposlenih v javnem sektorju (*ni upoštevana morebitna sprememba standardov in normativov*). Finančni načrt je pripravljen na osnovi:

- večjega števila dijakov v letu 2021 v primerjavi z letom 2020
- zmanjšanjem številu rednih študentov in enakem številu izrednih študentov v letu 2021

- ocenjenem obsegu usposabljanj brezposelnih in zaposlenih oseb
- posredovanem sklepu s strani MIZŠ o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega in višjega šolstva javnega zavoda za obdobje od 1.12.2020 do 30.11.2021
- podpisanih pogodb o zagotavljanju sredstev iz naslova izobraževanja odraslih
- narejene projekcije na področju izvajanja projektov Erasmus
- (ne)podpisane pogodbe z MO Ptuj o sofinanciranju aktivnosti v športni dvorani Center
- predviden obseg tržne dejavnosti
- podpisane pogodbe o zagotavljanju električne in toplotne energije
- sklepov o zagotavljanju sredstev za delo z otroki z usmeritvami
- sklepov o zagotavljanju sredstev za tople obroke dijakov
- pogodbah o oddajanju prostora v najem

Dodatna sredstva so zagotovljena z aktivnostmi na področju projektne delo. Najpomembnejši projekti, ki jih planiramo izvajati v letu 2021 so:

- Projekti mobilnosti Erasmus (dijaki) - dva projekta
- Projekt mobilnosti Erasmus (študenti)
- Projekt Innovet

Pomembnejše usmeritve v letu 2021, katerim sledimo s finančnim načrtom so:

- izvajanje javne službe na področju izobraževanja mladine in odraslih, srednješolski in višješolski programi
- izvajanje projektne delo v R Sloveniji in v mednarodnih mrežah.

Finančni načrt Višje strokovne šole Ptuj je obvezna sestavina finančnega načrta zavoda, prav tako finančni načrt na področju drugih javnih virov financiranja (področje srednjega in višjega šolstva) in na področju pridobitne dejavnosti zavoda.

5.1 SPECIFIKACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV FINANČNEGA NAČRTA 2021

5.1.1 Prihodki zavoda

Celotni prihodki zavoda za poslovno leto 2021 so planirani v višini: **6.823.436 EUR (R1)**. Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Prihodki srednje šolstvo v skupni višini 6.067.052 EUR (R1) so sestavljeni na sledeči način:

- **5.132.660 EUR (R1)** sredstva na podlagi sklepa o financiranju s strani ustanovitelja.
- **502.184 EUR** javna služba MIZŠ-drugi viri:
 - 157.589 EUR prehrana dijakov
 - 249.980 EUR vodstveni delavci
 - 53.206 EUR Dijaki s posebnimi potrebami (DSP) z vključeno koordinacijo

- 6.610 EUR organizator šolske prehrane
 - 12.183 EUR spremljevalci dijakov s posebnimi potrebami (za obdobje 12 mesecev)
 - 1.763 EUR sredstva sindikalni zaupniki
 - 1.791 EUR sredstva slovenščina za tujce
 - 12.240 EUR sredstva varovanje
 - 1.696 EUR sredstva za sanacijo šolske telovadnice
 - 5.126 EUR sredstva za vodje izobraževanja odraslih.
- **11.417 EUR** občinski proračuni . Od tega:
 - 11.417 EUR – pogodba o sofinanciranju dejavnosti v športni dvorani zavoda.
- Drugi prihodki (drugi javni viri) = **411.611 EUR** :
 - 29.870 EUR Ministrstvo za kmetijstvo
 - 88.858 EUR dopolnjevanja na drugih šolah (upoštevano 12 mesecev)
 - 44.710 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 14.150 EUR učbeniški sklad
 - 133.940 EUR projekt Erasmus +
 - 1.578 EUR šolski sklad
 - 500 EUR donacije
 - 1.798 EUR trošarine
 - 14.026 EUR sredstva projekt Innovet
 - 2.280 EUR učbeniški sklad (za stroške dela)
 - 2.680 EUR sredstva PUD
 - 77.220 EUR sredstva dijaška prehrana.
- Prevrednotovalni poslovni prihodki: **9.180 EUR** (odškodnine zavarovalnic).

Prihodki višje šolstvo

Vsi planirani prihodki na področju višjega šolstva za poslovno leto 2021 znašajo **582.354 EUR (R1)**. Njihova sestava je sledeča:

- Prejet sklep o financiranju s strani ustanovitelja v znesku **438.939 EUR** .
- Drugi viri MIZŠ **48.635 EUR**
- Drugi prihodki: **94.780 EUR** (šolnine plačljive s strani občanov, vpisnine VŠŠ na področju rednega ter izrednega študija in projekt Učinkovita raba energije).

Prihodki pridobitna dejavnost

Celotni prihodki na področju pridobitne dejavnosti so planirani v višini **174.030 EUR**. Njihova sestava je prikazana v nadaljevanju.

Prihodki iz poslovanja: 163.030 EUR. Sestava planiranih prihodkov je sledeča:

- 48.170 EUR kmetijstvo (od tega 26.980 EUR poljedelstvo; 15.980 EUR področje sadjarstva in 5.210 EUR področje vinogradništva);
- 7.013 EUR škropilna tehnika
- 8.130 EUR traktorski tečaj
- 40.879 EUR tržna dejavnost Skupne službe
- 40.120 EUR najemnine Skupne službe
- 1.580 EUR delavnice
- 799 EUR avtomehanične delavnice
- 1.260 EUR Aktiv ravnateljev
- 7.230 EUR: Drugi tržni prihodki Biotehniška (oskrba mestnega vinograda, pogostitve, konjereja);
- 2.930 EUR izvedba seminarjev FFS;
- 4.919 EUR najemnine boksi za konje.

V letu 2021 na področju pridobitne dejavnosti še planiramo prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 11.000 EUR.

5.1.2 Odhodki zavoda

Celotni planirani odhodki zavoda za poslovno leto 2021 znašajo: **6.846.301 EUR (R1)** . Njihova delitev po področjih poslovanja je prikazana v nadaljevanju.

Celotni planirani odhodki na področju srednjega šolstva znašajo **6.067.039 EUR (R1)** in so deljeni na področje srednjega šolstva-sklep o financiranju in na področje drugih javnih virov.

Odhodki srednje šolstvo sklep o financiranju

Celotni odhodki zavoda na področju srednjega šolstva na podlagi sklepa o financiranju za poslovno leto 2021 znašajo **5.132.660 EUR (R1)**. Planirani so sledeči stroški po posameznih postavkah:

- **Stroški materiala v višini 235.730 EUR (R1)**
 - Pisarniški material in revije: 9.280 EUR
 - Material za tekoče vzdrževanje (čistila): 7.120 EUR
 - Material za neposredno izvedbo pouka: 16.250 EUR
 - Energija: 199.330 EUR (R1)
 - Drugi materialni stroški: 3.750 EUR
- **Stroški storitev v višini 141.619 EUR** . Njihova sestava je sledeča:
 - Vzdrževanje objektov in najemnine: 66.120 EUR
 - Plačilni promet in bančne storitve: 1.146 EUR
 - Stroški intelektualnih in osebnih storitev: 1.380 EUR
 - Stroški sejmov, reklame: 3.280 EUR
 - Telekomunikacijske storitve: 13.890 EUR
 - Komunalne storitve: 7.320 EUR (odvoz smeti)
 - Druge storitve: 48.483 EUR . Delitev drugih storitev je sledeča:
 - 6.921 EUR stroški varovanja
 - 4.216 EUR pogodba Civis varstvo pri delu

- 5.520 EUR druge storitve dijaki
- 3.422 EUR druge neproizvodne storitve
- 1.380 EUR popravila vozil
- 920 EUR pristojbine za vozila
- 4.320 EUR stroški službenih potovanj
- 8.733 EUR stroški zavarovanj
- 2.995 EUR izobraževanja zaposlenih
- 1.096 EUR članarine
- 8.960 EUR druge storitve.

- **Stroški dela**

Celotni planirani stroški dela na področju srednjega šolstva, kateri imajo vir pokritja v sklepu o financiranju dejavnosti zavoda znašajo za poslovno leto 2021 = **4.751.881 EUR** . Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:

- *Stroški dela strokovni delavci (plačna skupina D) 4.292.561 EUR*
- *Stroški dela tehnično administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J) 459.320 EUR .*

Podrobnejša členitev stroškov dela je razvidna iz finančnega načrta.

Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju so planirani ostali drugi stroški v višini **3.250 EUR** in se nanašajo na plačila prispevkov za zavarovanje dijakov na praksi in izredni odhodki v višini **180 EUR**.

Planiran poslovni izid: Prihodki so enaki odhodkom.

Odhodki srednje šolstvo drugi javni viri

Celotni odhodki, planirani na področju srednjega šolstva, kateri so financirani iz drugih virov v skupnem znesku **934.379 EUR** so namenjeni pokrivanju naslednjih stroškov:

- **Stroški materiala v višini 67.842 EUR :**
 - Pisarniški material in strokovna literatura :970 EUR (vir izobraževanje odraslih);
 - Material za vzdrževanje: 617 EUR (vir izobraževanje odraslih)
 - Odpisi drobnega inventarja: 23.650 EUR . Od tega 14.150 EUR (vir učbeniški sklad; 4.500 vir šolnine; 5.000 EUR sredstva MKGP);
 - Energija: 17.178 EUR. (vir šolnine; vir trošarine , vir MKGP);
 - Drugi materialni stroški: 25.427 EUR (vir sredstva MKGP-material za kmetijstvo, vir sredstva projekt Innovet).
- **Stroški storitev v višini 366.199 EUR :**
 - Stroški vzdrževanja in najemnin: 10.575 EUR (vir šolnine, sredstva MKGP);
 - Stroški intelektualnih storitev: 2.680 EUR (vir šolnine, projekt Innovet);
 - Stroški sejmov in reprezentance: 410 EUR (vir šolnine);
 - Telekomunikacijske storitve: 335 EUR (vir šolnine);

- Komunalne storitve: 170 EUR (vir šolnine);
- Druge storitve: *352.029 EUR* . Specifikacija drugih storitev je sledeča:
 - *234.809 EUR prehrana dijakov*
 - *2.280 EUR vir projekt Innovet*
 - *101.122 EUR vir projekt Erasmus*
 - *12.240 EUR sredstva za varovanje Protect*
 - *1.578 EUR sredstva šolskega sklada za storitve fotokopiranja*
- **Stroški dela srednje šolstvo drugi viri v višini 493.181 EUR** . Od tega so planirani stroški dela po posameznih plačnih skupinah in sicer:
 - **Plače plačna skupina D: 183.256 EUR** . **Viri financiranja so sledeči:**
 - 88.858 EUR vir dopolnjevanja na drugi zavodih (upoštevano 12 mesecev)
 - 53.206 EUR vir DSP
 - 2.280 EUR vir sredstva učbeniškega sklada-plaćila skrbnikom
 - 19.024 EUR šolnine srednje šolstvo
 - 1.763 EUR sindikalni zaupniki
 - 1.791 EUR slovenščina za tujce
 - 4.919 EUR sredstva projekt Innovet
 - 6.289 EUR projekt Erasmus
 - 5.126 EUR sredstva MIZŠ – vodenje odrasli.

Členitev stroškov dela plačne skupine D je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina J= 59.545 EUR** . **Specifikacija virov financiranja je sledeča:**
 - 12.183 EUR sredstva za spremljevalce dijakov
 - 11.417 EUR sofinanciranje ŠD Center po pogodbi z Mestno Občino Ptuj.
 - 6.610 EUR sredstva organizacije šolske prehrane
 - 1.520 EUR sredstva projekta Innovet
 - 26.529 EUR sredstva projekt Erasmus
 - 1.286 EUR šolnine odrasli.

Členitev stroškov dela plačne skupine J je razvidna iz finančnega načrta.

- **Plače plačna skupina B = 249.980 EUR** . **Specifikacija virov je sledeča:**
 - 249.980 EUR sredstva MIZŠ.

Členitev stroškov dela plačne skupine B je razvidna iz finančnega načrta.

Stroški dela na področju srednjega šolstva- drugi viri financiranja so planirani na osnovi dejanskih plač zaposlenih, ki so knjigovodsko tudi ločeno evidentirane na samostojnih stroškovnih mestih. Navedeno velja tako za stroške dela v okviru plačne skupine D kot za stroške dela v okviru plačne skupine J in B.

V finančnem načrtu so planirani tudi stroški amortizacije v višini 6.707 EUR; ki imajo vir pokritja v šolninah. Skladno s politiko zavoda imamo v ceni naših proizvodov in storitev, ki jih

ponujamo na trgu upoštevano amortizacijo v višini 15%, ki jo namenjamo za nove nabave zavoda.

Izredni odhodki so planirani v višini 450 EUR.

Planiran poslovni izid: Presežek prihodkov nad odhodki v višini+ 13 EUR.

Odhodki višjega šolstva- terciarno izobraževanje

Na področju višješolskega izobraževanja znašajo celotni planirani odhodki za poslovno leto 2021 =**582.354 EUR (R1)**; od tega so planirani odhodki na podlagi sklepa o financiranju dejavnosti javne službe v višini **438.939 EUR (R1)** ter odhodki, financirani iz drugih virov v skupni višini **143.415 EUR** .

Planirani odhodki na podlagi sklepa o financiranju v višini 438.939 EUR so:

- **Stroški materiala v višini 33.647 EUR :**
 - Pisarniški material +literatura= 850 EUR
 - Čistilni material= 2.580 EUR
 - Material za neposredno izvedbo pouka: 1.152 EUR
 - Stroški energije: 28.338 EUR (R1)
 - Drugi materialni stroški: 750 EUR.

- **Stroški storitev v višini 36.853 EUR** . Njihova delitev je sledeča:
 - Stroški intelektualnih in osebnih storitev: 35.583 EUR
 - Telekomunikacijske storitve: 820 EUR
 - komunalne storitve: 450.

- **Stroški dela v višini 368.416 EUR** . Od tega so planirani stroški dela za
 - plačno skupino D v višini 316.973 EUR
 - plačno skupino J v višini 51.443 EUR .

Podrobnejša členitev stroškov dela po posameznih plačnih skupinah je razvidna iz priloženega finančnega načrta

Planirani poslovni izid: Planirani prihodki so enaki planiranim odhodkom.

Skupni planirani odhodki na področju terciarnega izobraževanja, financirani iz drugih javnih virov znašajo **143.415 EUR**, od tega:

- **Stroški materiala 10.798 EUR**
 - Pisarniški material: 350 EUR (vir šolnine)
 - Čistilni material 1.308 EUR (vir šolnine)
 - Material za pouk: 560 EUR (vir šolnine)
 - Drobn inventar: 2.650 EUR (vir šolnine)
 - Energija: 5.810 EUR (vir šolnine)
 - Drugi materialni stroški: 120 EUR (vir šolnine)

- **Stroški storitev 16.348 EUR**
 - Stroški vzdrževanja in najemnin: 1.860 EUR (vir šolnine)
 - Stroški intelektualnih storitev: 6.836 EUR (vir šolnine)
 - Stroški reklame, reprezentance: 601 EUR (vir šolnine)
 - Telekomunikacijske storitve 711 EUR (vir šolnine)
 - Komunalne storitve (odvoz smeti) 140 EUR (vir šolnine)
 - Druge storitve: 6.200 EUR (vir šolnine).
- **Stroški dela terciarno izobraževanje drugi viri 98.162 EUR.** Od tega so planirani stroški dela za plače :
 - plačna skupina D 27.433 EUR (vir šolnine)
 - Plačna skupina J 22.094 EUR (Vir šolnine)
 - plačna skupina B 48.635 EUR (Vir MIZŠ).

Na področju višješolskega izobraževanja so planirani stroški amortizacije v višini 14.217 EUR , kateri imajo vir pokritja v šolninah; ostali drugi stroški v višini 230 EUR, izredni odhodki v višini 460 EUR in prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 3.200 EUR.

Planirani poslovni izid: Planirani odhodki so enaki planiranim prihodkom.

Pridobitna dejavnost

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani odhodki v skupni višini **196.908 EUR**. Njihova specifikacija je sledeča:

Stroški materiala 45.977 EUR :

- Pisarniški material+ revije = 370 EUR. Vir: vsi čisti tržni prihodki
- Čistilni material = 1.618 EUR. Vir: vsi čisti tržni prihodki
- Energija: 41.929 EUR . Vir: vsi čisti tržni prihodki
- Drugi materialni stroški: 2.060 EUR . Vir: tržni prihodki Biotehniška.

• **Stroški storitev 22.675 EUR :**

- Vzdrževanje objektov in najemnine: 19.646 EUR. (Vir vsi čisti tržni prihodki in odškodnine zavarovalnic.)
- Telekomunikacijske storitve: 879 EUR. (Vir: vsi čisti tržni prihodki)
- Komunalne storitve: 170 EUR. (Vir: vsi čisti tržni prihodki)
- Druge storitve: 1.980 EUR (tržni prihodki Biotehniška).

• **Stroški dela pridobitna dejavnost 110.671 EUR .** Od tega so planirani stroški dela:

- **plačna skupina D v skupni višini 17.279 EUR .** Viri sredstev za plačo so:
- področje poljedelstva in škropilne tehnike 15.442 EUR
- FFS tečaji v znesku 1.280 EUR
- Traktorski tečaji v znesku 557 EUR.

- **Stroški dela plačna skupina J v višini 93.392 EUR :**
 - 52.712 EUR (vir poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo)
 - 40.680 EUR (vir vsi ostali pridobitni prihodki).

Na področju pridobitne dejavnosti so planirani stroški amortizacije v skupni višini 17.585 EUR, ki imajo vir pokritja v pridobitnih prihodkih.

Planirani poslovni izid na področju pridobitne dejavnosti: planirani odhodki presegajo planirane prihodke v višini: -22.878 EUR.

5.2 POSLOVNI IZID

Za poslovno leto 2021 je na nivoju zavoda planiran presežek odhodkov nad prihodki v višini - **22.865 EUR** .

Na področju srednjega šolstva- sklep o financiranju so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju srednjega šolstva- drugi javni viri planirani prihodki presegajo planirane odhodke za +13 EUR.

Na področju višjega šolstva – sklep o financiranju so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju višjega šolstva- drugi javni viri so planirani odhodki enaki planiranim prihodkom.

Na področju pridobitne dejavnosti planirani odhodki presegajo planirane prihodke v višini - 22.878 EUR.

Ptuj, 22.03.2021

Pripravila

Irena Šalamun, mag.,

računovodkinja




Za kolegij ravnateljev

Mag. Mlakar Oton,

direktor



Priloge:

- FN-obracunsko-nacelo-2021-R1-Solski center Ptuj
- FN-denarni-tok-2021-R1-Solski center Ptuj
- KN_2021-Solski center Ptuj
- VLA_2021-Solski center Ptuj